



**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES ESCOLARS
DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA PER SUFRAGAR
DESPESES RELACIONADES EN LA TORNADA AL COL·LE, ANOMENADA
COL·LE XEC, PER AL CURS 2017-2018.**

PREÀMBUL

Des de l'Ajuntament sabem que els inicis de curs sempre són una acumulació de despeses importants per a les famílies amb fills i filles en edat escolar, perquè se'ls ha de proveir de tot el material que demanen els centres educatius, a més dels equipaments i elements accessoris que els reclama el dia a dia de l'escola. L'objecte d'aquesta subvenció és ajudar a les famílies en l'inici de curs, per garantir que tothom puga accedir i tinga els instruments necessaris per assolir una educació de qualitat.

La subvenció anomenada "Col·le Xec" o xec de tornada al col·le, té com a fi proporcionar una ajuda econòmica per a l'adquisició de material de tornada al col·le. A aquest efecte hi ha consignació de 100.000,00 € en l'aplicació pressupostària 3260/48905 del pressupost de 2017, anomenada "Cheque Escolar".

L'entrega d'esta subvenció porta implícit el foment del comerç local, ja que els xecs només es podran canviar única i exclusivament en els comerços de Riba-roja de Túria.

Dins d'aquest marc competencial, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria promou per al curs escolar 2017-2018 una convocatòria d'ajudes en matèria d'Educació per sufragar les despeses de la tornada al col·le del curs 2017-18, a aquests efectes, l'Ajuntament de Riba-roja de



Túrria, a través de la Regidoria d'Educació, promou una convocatòria d'ajudes que es regirà per les següents BASES:

BASE PRIMERA: OBJECTIU.

La present convocatòria té per objectiu la regulació de la concessió de les ajudes per finançar l'adquisició de material per a la tornada al col·le dels xiquets i xiquetes de 3 a 16 anys, 17 anys en cas de repetidors, empadronats en el municipi de Ribaroja de Túrria.

BASE SEGONA: Requisits de les persones beneficiàries.

Les persones que desitgen ser beneficiàries, hauran de complir els següents requisits, amb caràcter general:

- Sol·licitar la concessió de la subvenció dins del termini que serà establert per la Junta de Govern Local.
- No incórrer en cap dels supòsits de l'article 13.2 que estableix la Llei General de Subvencions.
- Estar empadronades en el terme municipal de Riba-roja de Túrria, almenys (pare, mare o tutor legal) i el/la menor objecte de l'ajuda amb anterioritat a l'1 de gener de 2017.
- Estar escolaritzat durant el curs 2017/2018 en centres docents públics o concertats, aquest requisit s'haurà de complir al moment de l'inici del curs escolar i en el cas que quan s'iniciés el curs algun menor pel qual s'haja sol·licitat l'ajuda no estigués escolaritzat, es procedirà a denegar la mateixa.



- Que la renda per càpita de la unitat familiar no supere el doble de l'IPREM anual de 14 pagues, publicat per a 2.016 (14.910'28 €)
- Excepcionalment, podran sol·licitar l'ajuda:
 - Les persones que siguen acollidors de fet dels/les menors pels quals se sol·licita l'ajuda, sempre que existisca un informe de Benestar Social que acredite aquesta situació.
 - Les persones empadronades amb posterioritat a la data, sempre que existeixca una situació familiar sobre la qual es valore des del Departament de Benestar Social que els/les menors pogueren trobar-se en una situació de risc o desemparament.

BASE TERCERA: Termini de presentació.

El termini per sol·licitar les ajudes regulades en la present convocatòria serà del 26 juny al 14 de juliol de de 2017, tots dos inclusivament, prèvia publicació de l'extracte de la Convocatòria a través de la BDNS, o en tot cas, 10 hàbils a partir de la data de la seua publicació.

La convocatòria d'esta subvenció es publicarà en la pàgina web i en el tabló d'anuncis municipal.

BASE QUARTA: Lloc i forma de presentació.

Les instàncies de sol·licitud de les ajudes , juntament amb tota la documentació requerida a la Base 5, es presentaran directament en



el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de dilluns a divendres en horari de 8'30 a 14 hores i dimarts, dimecres i dijous de 16 h a 18'30 h.

Per evitar aglomeracions en el registre d'entrada, en el moment de la publicació d'estes bases es podrà establir un ordre per al lliurament de les sol·licituds.

A més de poder realitzar el tràmit presencialment, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria posa a la disposició de la ciutadania, la possibilitat de realitzar el tràmit de forma telemàtica, per a això és requisit necessari posseir un certificat digital, sent els certificats acceptats pel portal els següents:

- DNle (Document nacional d'identitat electrònic).
- ACCV (Autoritat de certificació de la Comunitat Valenciana), que es pot obtenir en el Punt de Registre d'Usuari que es troba en les oficines municipals situades en Plaça de l'Ajuntament nº 9.

Per accedir a l'Oficina virtual simplement cal fer un clic en la imatge de marca situada a la pàgina principal de la pàgina Web de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria (www.ribarroja.es) que identifica tots els serveis relacionats amb les noves tecnologies denominada RIBA-RED. (<https://oficinavirtual.ribarroja.es/portalcidudadania/>).

Després d'accedir a l'Oficina virtual i per fer ús de la plataforma la primera vegada que un usuari accedeix ha de sol·licitar la seva activació, per a això s'ha de fer un clic a l'enllaç 'Entrar carpeta ciutadania' pel qual se sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificat digital. El sistema notificarà al compte de correu electrònic associat al certificat digital la confirmació d'aquesta activació i a partir d'aquest moment l'usuari podrà fer ús de tots els serveis oferits a la seu



electrònica. El tràmit corresponent a les ajudes de Col·le Xec es troba disponible a l'àrea 'Tramitis per temes > Educació.'

A més també es pot fer ús de la instància general que es troba disponible mitjançant l'opció Registre electrònic d'entrada.

BASE CINQUENA: Documentació.

La presentació de la documentació implicarà l'íntegra acceptació de les presents Bases Reguladores.

DOCUMENTACIÓ obligatòria

- Sol·licitud d'ajudes conforme model I annex a les bases de la present convocatòria on, a més, autoritza a l'Ajuntament de Ribarroja per a consultar d'ofici en altres estaments públics la informació relativa al demandant i a la seua unitat familiar que puga constar hi i que siga necessària per a la baremació d'estes bases.
- Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport del/la sol·licitant, que haurà de ser progenitor, cònjuge, parella de convivència, o tutor/a legal.
- Si l'alumne és menor de 6 o té 17, certificat de matrícula en un centre públic o concertat.
- Tota la documentació requerida i necessària per a la baremació.

DOCUMENTACIÓ acreditativa per a la baremació

A) Acreditació de la condició de beneficiari directe

- En cas de violència de gènere, fotocòpia compulsada de la sentència judicial en la què conste l'existència d'una ordre



d'allunyament en vigor respecte de qui fa la sol·licitud, en tot cas amb data anterior a la finalització del termini d'esmena.

- En cas d'acolliment, fotocòpia compulsada de la resolució de Conselleria de Benestar Social de l'acolliment familiar d'algun menor per la unitat familiar. En cas d'acolliments de fet, informe de Benestar Social que acredite aquesta situació.
- Certificat expedit pel centre que justifique la seua matrícula en un centre específic d'educació especial.

B) Acreditació de les circumstàncies econòmiques.

Per a acreditar les circumstàncies econòmiques s'utilitzarà el criteri de la renda de 2016, amb dita finalitat en el model de sol·licitud s'haurà de signar l'autorització per a que l'ajuntament de Riba-roja pugui consultar les seues dades personal en altres administracions.

C) Acreditació de les circumstàncies sociofamiliars:

- L'orfandat absoluta s'acreditarà mitjançant la presentació de la fotocòpia compulsada del llibre de família o certificat del Registre Civil.
- En el cas de la circumstància "família monoparental", aquesta condició haurà de quedar acreditada, amb l'aportació, segons corresponga, del certificat de família monoparental de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o del llibre de família actualitzat, o certificat de defunció en cas de viduïtat, o sentència judicial ferma de separació o divorci.
- Per acreditar la discapacitat de la/l'alumna/e o de qualsevol altre membre de la unitat familiar, la qualificació oficial de discapacitat



superior al 33% expedida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Per a aquest criteri computaran totes i cadascuna de les discapacitats reconegudes en la unitat familiar o nucli de convivència.

- Per acreditar la condició de família nombrosa haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del títol o carnet de família nombrosa en vigor.

IMPORTANT: La qualificació final de la baremació s'obté a partir de la suma de les qualificacions als diferents apartats acreditats pels sol·licitants en funció de la documentació aportada pels mateixos.

- Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establerts en la convocatòria, o no incorpore la documentació exigida, es requerirà l'interessat/ada per a que en un termini de 10 dies subsane la mancança o aporte la documentació, amb indicació de que si no ho fera s'entendrà la seua desestimació procedint-se a l'arxiu del tràmit.

BASE SISENA: Procediment de la subvenció, criteris de baremació i documentació per a la baremació.

6.1.- La concessió d'esta subvenció es realitzarà pel procediment de concurrència competitiva.

6.2.- Per a l'aprovació de les sol·licituds de les ajudes Col·le Xec, s'establirà un ordre de prioritat segons la puntuació obtinguda amb la finalitat d'establir un ordre per a l'adjudicació de les ajudes d'acord amb la reserva pressupostària existent, a dit efecte es considerarà la següent baremació:



A) Beneficiaris directes:

Els requisits de renda no seran considerats, i per tant seran beneficiaris directes, els casos següents:

Les víctimes de violència de gènere en el seu entorn.

Els matriculats en un centre específic d'educació especial.

Els menors en acolliment familiar.

B) Circumstàncies econòmiques. Mitjana dels ingressos bruts mensuals de la unitat familiar durant l'any 2016.

En funció de la mitjana dels ingressos bruts mensuals de la unitat familiar, dividits pel nombre de components de la mateixa s'obtindrà una puntuació determinada.

Per a això, es consideraran ingressos de la unitat familiar els ingressos procedents de totes i cadascuna de les persones que componen la unitat familiar i que guarden relació de parentiu fins a primer grau de consanguinitat o afinitat (pares, mares, fills, filles, sogres, nores i gendres) referits a l'any 2016.

Les dones embarassades computaran com un membre més de la unitat familiar, depenent del nombre de fills que esperen, sempre que aporten certificació mèdica que acredite l'embaràs al moment de presentar la sol·licitud.

En funció de la mitjana de la renda per càpita mensual, és a dir, el resultat de sumar els ingressos bruts de la unitat familiar en 2016, s'assignaran els següents punts:



<u>RENDA PER CAPITA MENSUAL</u>	<u>PUNTS</u>
Fins a 117,27 euros en brut	13 punts
de 117,28 euros a 156,36 euros en brut	12 punts
de 156,37 euros a 195,45 euros en brut	11 punts
de 195,46 euros a 234,54 euros en brut	10 punts
de 234,55 euros a 273,63 euros en brut	9 punts
de 273,64 euros a 312,72 euros en brut	8 punts
de 312,73 euros a 351,81 euros en brut	7 punts
de 351,82 euros a 390,90 euros en brut	6 punts
de 390,91 euros a 429,99 euros en brut	5 punts
de 430,00 euros a 469,08 euros en brut	4 punts
de 469,09 euros a 508,17 euros en brut	3 punts
de 508,18 euros a 547,26 euros en brut	2 punts
més de 547,26 euros en brut	1 punt

En el cas de que la unitat familiar no estiga obligada a presentar la declaració de 2016, es podrà consultar els certificats tributaris de terceres persones, IRPF.

En cas d'ingressos no subjectes a IRPF, la renda computable serà la suma dels ingressos íntegres obtinguts en l'exercici 2015.

C) Circumstàncies sociofamiliars.

Es valoraran les circumstàncies socifamiliars especials de l'alumnat, d'acord amb la puntuació atorgada en aquest apartat, per cadascun dels conceptes assenyalats que hagen estat degudament acreditades



mitjançant fotocòpia compulsada de les certificacions o documents amb validesa oficial que s'especifiquen en l'apartat d) de la present base.

- Orfandat absoluta: 3 punts.
- Fills/as de famílies monoparentals: 2 punts.
- Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar o nucli de convivència superior al 33%: 2 punt.
- Famílies nombroses de qualsevol categoria: 2 punt.

BASE SÈPTIMA: Òrgan avaluador.

L'estudi i valoració es realitzarà a través de l'Òrgan Avaluador creat a aquest efecte i compost per membres de l'àrea d'Educació i Benestar Social en nombre impar, quedant constituït de la següent forma:

President: Mario Argente González, tècnic d'Educació, o el personal funcionari o laboral en qui delegue.

Secretari/a: Mila Pia Tarazona, Tècnica Mitjana de Benestar Social, o personal funcionari o laboral en qui delegue.

Vocals: Un treballador o treballadora delegat en funcions.

Aquest òrgan estudiarà les sol·licituds efectuant la baremació de les mateixes i determinant la puntuació que corresponga a cada ajuda, en funció de la documentació aportada.

S'aplicarà supletòriament el previst en l'art. 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions.



L'Òrgan Avaluador elevarà per a la seua aprovació, a l'Òrgan Decisor (Junta de Govern Local) la proposta del llistat provisional de sol·licituds admeses fent hi constar a més, la puntuació resultant de la baremació.

La comissió avaluadora te facultats per a realitzar totes aquelles comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació en la baremació de les sol·licituds.

BASE VUITENA: òrgan decisor, terminis i aplicació pressupostària.

Serà l'Òrgan Decisor (Junta de Govern Local) previ informe de l'Òrgan Avaluador, qui resoldrà l'aprovació del llistat provisional de sol·licituds.

Una vegada aprovades les llistes provisionals de sol·licituds, es faran públiques en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en del Departament de Benestar Social, així com a la pàgina web municipal, a fi de detectar possibles errors en la baremació, contenint únicament: la puntuació obtinguda en aquells casos en què la documentació aportada compleixca els requisits de les presents bases; motius de l'exclusió de la sol·licitud; i les sol·licituds que requereixen esmena o aportació de documentació.

Publicats aquests llistats provisionals de sol·licituds, els interessats tindran un termini de 10 dies hàbils, complits a partir de l'endemà de l'exposició pública en els taulers d'anuncis, per esmenar els defectes observats i presentar les reclamacions oportunes, mitjançant registre



d'entrada de l'Ajuntament situat en C/Forn Vell, nº 8 en el següent horari: de 8,30 h a 14,00 h de dilluns a divendres.

Finalitzat el termini per a l'esmena de documentació i reclamacions, l'Òrgan Decisor, prèvia proposta elevada per l'Òrgan Avaluador, procedirà a l'aprovació definitiva de les sol·licituds admeses. Els llistats definitius de sol·licituds admeses comprendran la següent informació:

- o Relació de sol·licituds admeses del Col·le Xec amb la puntuació obtinguda pels mateixos resultant de la baremació, i la puntuació mínima a partir de la qual es concedirà l'ajuda.
- o Relació de sol·licituds excloses del Col·le Xec i el motiu de l'exclusió.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de dos mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la present convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats/ades, es podrà entendre com a desestimada per silenci administratiu.

BASE NOVENA: Quantia, condicions, forma de pagament i justificacions.

9.1 IMPORT DE LES AJUDES

Les subvencions a les quals tindran dret els/les beneficiaris/as del Col·le Xec seran de fins a 50,00 euros.



9.2.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Les ajudes es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3260-48905 en el pressupost de 2017. El crèdit existent en les esmentades aplicacions és limitatiu, havent de procedir assignant-se els vals per ordre de puntuació fins que s'esgoten.

9.3 FORMA DE PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

La quantitat de l'ajuda per al Col·le Xec serà abonada mitjançant un únic val, fraccionat en 4 vals de 10€ i 2 de 5, cangeable per material escolar (tot allò que necessite el xiquet o la xiqueta en la seua tornada al col·le, excloent-hi els llibres de text. Sí es considerarà material escolar els diccionaris, llibres de lectura, i quaderns de treball, en qualsevol del adquirits als comerços del municipi.

En els casos en què existisca custòdia compartida entre els pares, el/la beneficiari/a de l'ajuda serà el progenitor que l'haja sol·licitat (sempre que haja obtingut la puntuació suficient) i en aquest cas tindrà únicament dret a la meitat de la quantia aprovada.

En cas que mare i pare, hagin sol·licitat la mateixa ajuda, i en el cas que tots dos obtinguen la puntuació suficient per ser beneficiaris/as de la mateixa, es dividirà el total de l'ajuda corresponent-li a cadascun la meitat de la mateixa.

En cas de que qualsevol persona no faça ús del Col·le Xec en dues convocatòries continuades, serà exclosa i no podrà participar en la següent convocatòria.



Les dates de lliurament dels vals i lloc de lliurament dels vals es publicaran juntament amb els llistats definitius de les ajudes.

En el cas del lliurament de vals la justificació es realitzarà amb la presentació de la factura per part del proveïdor i el pagament de la mateixa per l'Ajuntament. L'import justificat haurà de ser igual o superior a la quantitat concedida com a subvenció resultant de la baremació, i deuran utilitzar-se sols per a la compra de llibres.

9.4.- Justificació

La justificació de la subvenció es realitzarà amb l'aportació de la factura per part dels comerços, a la qual s'ajuntaran els vals del material amb una descripció clara i detallada del concepte.

L' Ajuntament de Riba-roja no es farà càrrec de factures que no adjunten els vals corresponents.

Les factures hauran de complir amb els requisits del reglament de facturació i estar expedides a nom de l' Ajuntament de Riba-roja.

Els vals podran utilitzar-se fins el 31 d'octubre de 2017, y no s'admetran factures expedides ni presentades amb posterioritat al 30 de novembre de 2017.

No s'admetran factures que no corresponguen a:

Material escolar, diccionaris, llibres de lectura, quaderns de treball, roba i complements, calcer, uniformes, activitats extraescolars, mobiliari escolar, articles d'higiene per al xiquets i xiquetes, equips informàtics, il·luminació de zones d'estudi, llibres de lectura diccionaris i agendes, ulleres graduades i lents de contacte.



Queden expressament exclosos els llibres de text, joguets, ulleres de sol, i tots aquells articles no relacionats amb la tornada al col·le dels xiquets i xiquetes.

El beneficiaris d'esta subvenció hauran de complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions i en tots els arreplegats en estes bases.

BASE DESENA. Criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades.

L'incompliment de les condicions imposades per obtenir la Subvenció o el falsejament de la documentació presentada, en els casos establerts en l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, suposarà la immediata pèrdua total o parcial de la Subvenció amb la reclamació a l'interessat/ada de la quantitat disposada en els termes establerts en els capítols I i II del títol II de l'esmentada llei, així com el no poder sol·licitar posteriors subvencions.

El beneficiari/a estarà sotmès al règim d'infraccions i sancions regulat en el títol IV de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'Ajuntament, d'ofici i en el cas en què ho estime oportú procedirà a la revisió de les ajudes concedides per a la comprovació que els beneficiaris compleixen els requisits exigits.

BASE ONZENA: Reintegrament de les quantitats concedides.



El reintegrament de les ajudes concedides es regirà conforme el que es disposa en els articles 36 i següents de la Llei 38/2006 General de Subvencions.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

BASE DOTZENA: Interpretació en cas de discrepàncies.

Serà competent la Junta de Govern Local per a la resolució de les discrepàncies que poguessen sorgir en la interpretació i aplicació de les presents bases.

BASE DESE TERCERA: Recursos.

1. Les resolucions que es dicten a l'empara de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a explicar des de l'endemà a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar.
2. Tot això sense perjudici que la persona interessada pugui interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, o qualsevol altre recurs que estime pertinent.

BASE DESE QUARTA: Publicitat.



De conformitat amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i amb l'Ordenança Municipal General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria:

La publicitat de la convocatòria es realitzarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament.

La concessió provisional i definitiva de les subvencions es publicarà en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament.

Tant la convocatòria de les ajudes com la concessió de les mateixes seran publicades a la pàgina web oficial de l'Ajuntament (www.ribarroja.es).

BASE DESE CINUENA: Compatibilitat.

Esta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats sempre que les factures justificatives no siguen utilitzades en més d'una subvenció.

Riba-roja de Túria, a 23 de maig de 2017

REGIDORIA D' EDUCACIÓ