

SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS

DATOS DEL DECLARANTE								
Nombre y apellidos o Razón Social/				DNI/CIF				
En representación de					DNI/CIF			
Domicilio		Localidad				C. Postal		
	T =							
Correo electrónico	Fax		Tel.			Tel. móvil		
SOLICITA								
La concesión de la ayuda económica para la implantación del Informe de Evaluación de los edificios de la convocatoria correspondiente al ejercicio 2020.								
Emplazamiento del inmueble:				Referencia catastral:				
DECLARA RESPONSABLEMENTE:								
■ No estar incurso en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.								
Conocer y aceptar las bases de la presente convocatoria de ayudas.								
No hallarse incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas.								
No haber recibido ayudas para el mismo proyecto objeto de esta solicitud. En caso contrario, se debe hacer constar el organismo o Administración afectados, la denominación de la convocatoria y el importe solicitado y concedido.								
AUTORIZO al ayuntamiento de Riba-roja de Túria a realizar la consulta ante los organismos competentes para la comprobación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social. En caso contrario, se deberá aportar la acreditación correspondiente mediante la presentación por el solicitante de la certificación administrativa positiva expedida por el órgano competente.								
FIDMA DEL DEGLADANTE.								
FIRMA DEL DECLARANTE:								
En		a	de			de 20		

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE RIBA-ROJA DE TÚRIA

El Excelentísimo Ayuntamiento de Riba-roja de Túria, como Responsable del tratamiento de sus datos, le informa que los mismos podrán ser utilizados para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias, cuya legitimación está basada en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y el consentimiento del interesado. Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas ya los encargados del tratamiento de los datos. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa. De conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (EU) 2016/679 y Ley Orgánica de Protección de datos en Espana, los interesados podrán ejercitar sus derechos reconocidos del tratamiento mediante instancia presentada ante el Registro General, adjuntando fotocopia del DNI o a través de la sede electrónica (https://oficinavirtual.ribarroja.es/Portal Ciudadania/). Más información: http://www.ribarroja.es/privacidad.



DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN				
Documentación acreditativa e identificativa del solicitante:				
Si es persona física, fotocopia del DNI.				
En su caso, copia del DNI del representante legal y de los poderes actualizados que representación.	ue acrediten su			
En el caso de comunidades de propietarios, el CIF de la comunidad y fotocopia o presidente de la comunidad.	lel DNI/NIF del			
 Nota Simple del Registro de la Propiedad relativa al edificio, justificación catastral y/o acreditativa de la antigüedad del edificio y del número de viviendas del mismo. Memoria explicativa de la edificación. Acreditación de encargo a técnico competente. Modelo oficial de ficha de mantenimiento de terceros del solicitante, con los di (Anexo 2). 				